

APPEL D'OFFRE

ASSISTENCE TECHNIQUE POUR LA MISE EN PLACE D'UNE CAMPAGNE DE SENSIBILISATION AUTOUR DU PROJET DU PARC NATUREL DE BOUHACHEM

Dans le cadre du « Programme d'appui au renforcement institutionnel pour le développement humain local des communes rurales des régions du nord du Maroc et coopération triangulaire avec Mauritanie et Sénégal », financé par l'Agence Andalouse de Coopération Internationale et Développement et la Députation de Jaén, et porté par le FAMSÍ, en partenariat avec le Groupement de Communes de Bouhachem, le Conseil Régional de Tanger Tétouan Al-Hoceima et la Fédération ANMAR.

Date limite de réception de candidatures : **16 septembre 2018**

Le dossier de candidature doit être composé des pièces suivantes :

- Offre économique (devis) détaillé au nom de : FAMSÍ
- Note sur la méthodologie à suivre
- CV de l'équipe qui sera mobilisée pour cette Assistance Technique
- Curriculum de l'Association ou bureau d'études
- Statuts de l'Association ou registre de commerce

En ce qui concerne la soumission des candidatures, les concurrents doivent adresser un mail à l'adresse e-mail : contrataciones@andaluciasolidaria.org, eva.gallardo.ext@andaluciasolidaria.org et sergio@andaluciasolidaria.org

Toute question ou information supplémentaire puisse être consultée par courrier électronique, sur les deux adresses e-mails susmentionnées.

TERMES DE REFERENCE

Intitulé de la mission : Assistance technique pour la mise en place d'une campagne de sensibilisation autour du projet du Parc naturel de Bouhachem

Durée de la mission : 1 mois

1. CONTEXTE

Le « Programme d'appui au renforcement institutionnel pour le développement humain local des communes rurales des régions du nord du Maroc et coopération triangulaire avec Mauritanie et Sénégal », est financé par l'Agence Andalouse de Coopération Internationale et Développement et porté par le FAMSÍ, en partenariat avec le Groupement de Communes de Bouhachem, le Conseil Régional de Tanger Tétouan Al-Hoceima et la Fédération ANMAR.

L'objectif général du projet vise le développement humain des communes rurales des régions du Nord du Maroc à travers le renforcement des capacités locales.

A cet effet, le programme compte de promouvoir le développement humain entre les collectivités locales de caractère rural appartenant à la Fédération ANMAR, tout en mettant en place une série d'activités regroupées en deux axes séparés.

Un premier axe adressé au renforcement des outils de travail (formation, communication, planification, etc.) de l'ensemble des communes rurales adhérentes à la Fédération ANMAR. Et, un deuxième axe visant de soutenir la mise en œuvre du Plan d'Action du Groupement de Communes du PN de Bouhachem à travers la mise en place d'un certain nombre d'activités pour le renforcement de la gestion du GCDDPNB.

Les résultats à atteindre à travers ce deuxième axe de travail sont de l'ordre de quatre concernant d'une part, l'amélioration de la gestion interne du Groupement des Communes pour le Développement Durable du PN de Bouhachem (GCDDPNB) et, de l'autre côté, l'appropriation du concept de Parc Naturel par la population locale, l'amélioration de l'accessibilité au parc et l'information autour du même et la mise en place de l'Eco musée du PN de Bouhachem à la CR de Laghdir.

L'ensemble d'activités relatives aux résultats 3, 4, 5, 6 et 7 du programme susmentionné, seront mises en place conformément aux clauses de la Convention spécifique ayant été signée en Novembre 2016 entre la GCDDPNB et le FAMSÍ.

Parmi ces activités il est prévu la réalisation d'une campagne de sensibilisation autour du projet du parc naturel de Bouhachem auprès de la population locale.

2. DESCRIPTION DES TACHES DE L'ASSISTANCE TECHNIQUE

En concertation avec la présidence du GCDDPNB et le personnel du FAMSÍ au Maroc, le responsable de l'Assistance Technique aura à assumer les tâches suivantes :

1. Définir le calendrier et la méthodologie de la campagne de sensibilisation destinée aux associations et la population de Bouhachem ;
2. Définir les supports pédagogiques adaptés au public cible et aux thématiques d'intérêt ci-après indiquées :
 - La Charte du Parc Naturel de Bouhachem
 - Le patrimoine naturel de Bouhachem (Flore, faune et paysage) ;
 - La protection de l'environnement
 - Le patrimoine culturel de Bouhachem (artisanat, folklore, architecture traditionnelle, gastronomie, etc.) ;
 - La protection et mise en valeur du patrimoine naturel et culturel ;
 - La création de l'écomusée de Bouhachem ;
 - Le développement durable ;
 - L'économie sociale et solidaire
 - Les circuits et randonnées du PN de Bouhachem ;

3. Se coordonner avec l'équipe de la Maison du Parc pour assurer une bonne convocation et communication autour de la campagne de sensibilisation afin d'atteindre un minimum de 20 participants par séance ;
4. Animer 12 séances de sensibilisation (2 par commune) au niveau des six communes de Bouhachem (Dardara, Laghdir, Tanakoub, Tazrout, Beni Leit et Al Oued) avec les acteurs locaux (autorités, associations, coopératives et population) du PN de Bouhachem ;
5. Animer 1 atelier d'information sur le balisage et signalétique de circuits destiné au minimum de 10 associations de Bouhachem et 40 personnes.
6. Etablir les Comptes rendus des séances de sensibilisation (en annexant les listes de présence et le photos) ;
7. Livrer un Rapport finale en français sur le déroulement de la campagne de sensibilisation ;
8. Garantir de façon générale la bonne justification technique de cette activité ;
9. Se concerter avec le GCDDPNB et le FAMSII face à tout imprévu ;
10. Veiller à garantir la visibilité de chaque partenaire qui participe à la réalisation du projet ;

Livrables :

- Note méthodologique
- Programme de contenus
- Supports pédagogiques
- Synthèses de chaque séance avec photos et liste de présence
- Rapport finale du développement de l'Assistance technique

3. QUALIFICATIONS ET EXPERIENCE

- Être titulaire d'un diplôme universitaire (Bac +5) ;
- Avoir au minimum 5 ans d'expérience dans l'animation et sensibilisation autour de la protection de l'environnement et du développement durable ;
- Avoir une bonne connaissance du patrimoine naturel et culturel du Parc Naturel de Bouhachem ;
- Avoir une bonne maîtrise de l'arabe dialectale et le français ;
- Maîtriser l'outil informatique (Excel, Word, Powerpoint, internet et courrier électronique, etc.) ;
- Avoir une Connaissance de la zone d'intervention du projet et des acteurs concernés, notamment, des acteurs du secteur associative et les coopératives ;
- Avoir des capacités de synthèse, et de rédaction des rapports ;
- Avoir un permis de conduire ;

Le responsable de l'Assistance Technique doit avoir les Compétences clés suivantes :

- Professionalisme : capacité de gérer les besoins en communication, gestion et suivi des dossiers ; Aptitudes à la résolution de conflits et négociation ; Grande capacité de communication ; Capacité de conduite et suivi de travail communautaire ; Esprit d'équipe ainsi que d'initiative et dynamisme.
- Planification et organisation : avoir des capacités d'organiser et d'exécuter le travail efficacement et dans les délais.
- Communication : capacités d'écrire de manière concise et claire et capacités de communiquer oralement et en écriture.
- Travail d'équipe : bonnes capacités interpersonnelles ; Grande capacité de coordination et mise en concertation des acteurs divers ;

4. CONTRAT ET ENVELOPPE FINANCIER

Le FAMSÍ établira un contrat d'Assistance Technique pour l'exécution des tâches précises visant la consécution d'un produit déterminé et limité dans le temps : 1 mois à partir de la signature du contrat.

L'enveloppe financière attribuée à cette assistance technique est de 40.000 Dirhams (TTC).

5. DOCUMENTS REQUIS

Les documents suivants doivent être incorporés dans la documentation requise, sous forme numérique ou documentaire :

- REGISTRE DE COMMERCE AU MAROC
- DECLARATION SUR L'HONNEUR SIGNEE (ANNEXE I)
- OFFRE ECONOMIQUE. L'offre économique sera incluse, exprimant sa valeur en euros. Un budget détaillé doit être soumis. Dans les offres sont compris, à toutes fins, les taxes de toutes sortes qui imposent les différents concepts sans être en aval en tant que ligne indépendante. Par conséquent, il sera considéré que la TVA et les autres taxes applicables à ce contrat sont incluses dans l'offre économique soumise. Les offres économiques qui contiennent des omissions, des erreurs ou des suppressions qui empêchent une connaissance claire de leur contenu, ni celles qui sont considérées comme disproportionnées ou anormales ne seront pas acceptées.

ANEXO I. CERTIFICADOS/DECLARACIONES JURADAS

D/Dña con
DNI/NIF..... como representante de la
Entidad.....
..... con CIF.....

DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD: (señale lo que proceda)

Que la Entidad que represento goza de capacidad técnica y de gestión económica suficientes para la ejecución del correspondiente proyecto.

Que la Entidad que represento se encuentra de alta e inscrita en el epígrafe correspondiente en el Impuesto de Actividades Económicas y al corriente de su pago.

Que la Entidad que represento se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias, aportando certificado expedido por la Agencia Tributaria.

Que la Entidad que represento se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con la Seguridad Social, aportando certificado expedido por la Tesorería General de la Seguridad Social.

Que la Entidad que represento no está incurso en ninguna de las prohibiciones para ser persona beneficiaria, de conformidad con lo establecido en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y con lo establecido en el artículo 2 de la presente Orden.

Que la Entidad que represento se somete a la jurisdicción de los juzgados y tribunales de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al propio fuero jurisdiccional que pudiera corresponder.

El/la abajo firmante DECLARA, de aceptación incondicionada y acatamiento del presente documento sin salvedad alguna, así como la exactitud y veracidad de todos los documentos presentados y de que cumplan todas y cada una de las condiciones para la contratación.

En, a de de 2018.

Firma